



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«Дальневосточный федеральный университет»
(ДВФУ)

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя
приемной комиссии
Гаффорова Е.Б.

«20» января 2025 г.

ПРОГРАММА ВСТУПИТЕЛЬНОГО ИСПЫТАНИЯ

для поступления на образовательную программу магистратуры

Социология управления
(39.04.01 Социология)

СОГЛАСОВАНО
Директор
Школы искусств и гуманитарных наук
Щербина П.А.

(подпись)
«20» января 2025 г.

Составитель:
доцент департамента социальных наук,
к.соц.н., доцент
Костина Е.Ю.

(подпись)
«20» января 2025 г.

г. Владивосток
2025

1. Общие положения

Приём в магистратуру ДВФУ осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

Вступительные испытания для поступления на магистерскую программу «Социология управления» по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (очная форма обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета / по договорам с оплатой стоимости обучения) представляют собой конкурс документов (портфолио). Портфолио состоит из документов, подтверждающих наличие у поступающего в магистратуру достижений в профессиональной области данного направления подготовки. **В портфолио не учитываются индивидуальные достижения поступающих, указанные в Правилах приема на обучение по программам магистратуры в ДВФУ на 2025/26 уч. год.**

В конкурсе участвуют документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, полученные в период с 01.09.2020.

Документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, предоставляются в виде электронного образа документа в формате pdf, jpeg(jpg), gif. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа рекомендуется формировать в виде одного файла.

Максимальная сумма баллов, начисленных поступающему при прохождении вступительных испытаний, составляет **100 баллов**.

Минимальный порог для успешного прохождения вступительных испытаний составляет **25 баллов**.

Портфолио проверяет экзаменационная комиссия, утвержденная приказом ДВФУ. В портфолио учитываются достижения, соответствующие профессиональной области направления подготовки 39.04.01 «Социология управления». Соответствие профессиональному направлению предоставляемых поступающим в магистратуру достижений определяется экзаменационной комиссией.

В случае возникновения к кандидату дополнительных вопросов по рассматриваемым документам возможен телефонный звонок от руководителя магистерской программы или председателя экзаменационной комиссии по контактам, указанным в заявлении на поступление.

1. Общие положения

Приём в магистратуру ДВФУ осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

Вступительные испытания для поступления на магистерскую программу «Социология управления» по направлению подготовки 39.04.01 «Социология» (очная форма обучения за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета / по договорам с оплатой стоимости обучения) представляют собой конкурс документов (портфолио). Портфолио состоит из документов, подтверждающих наличие у поступающего в магистратуру достижений в профессиональной области данного направления подготовки. **В портфолио не учитываются индивидуальные достижения поступающих, указанные в Правилах приема на обучение по программам магистратуры в ДВФУ на 2024/25 уч. год.**

В конкурсе участвуют документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, полученные в период с 01.09.2020.

Документы, подтверждающие достижения поступающих в магистратуру, предоставляются в виде электронного образа документа в формате pdf, jpeg(jpg), gif. Качество представленных электронных образов документов должно позволить в полном объеме прочитать текст документа. Если бумажный документ состоит из двух или более листов, электронный образ такого бумажного документа рекомендуется формировать в виде одного файла.

Максимальная сумма баллов, начисленных поступающему при прохождении вступительных испытаний, составляет **100 баллов**.

Минимальный порог для успешного прохождения вступительных испытаний составляет **25 баллов**.

Портфолио проверяет экзаменационная комиссия, утвержденная приказом ДВФУ. В портфолио учитываются достижения, соответствующие профессиональной области направления подготовки 39.04.01 «Социология управления». Соответствие профессиональному направлению предоставляемых поступающим в магистратуру достижений определяется экзаменационной комиссией.

В случае возникновения к кандидату дополнительных вопросов по рассматриваемым документам возможен телефонный звонок от руководителя магистерской программы или председателя экзаменационной комиссии по контактам, указанным в заявлении на поступление.

2. Документы (портфолио) для участия в конкурсе и критерии их оценивания

Список документов, предоставляемых в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению 39.04.01 «Социология», магистерская образовательная программа «Социология управления» оформляется согласно Приложению 1 и отправляется в приемную комиссию наряду с копиями подтверждающих документов.

Копии подтверждающих документов необходимо загружать на сайте ДВФУ в личном кабинете, доступ от которого направляется приемной комиссией после приема заявления.

Перечень документов (портфолио) для участия в конкурсе:

Раздел 1. Документы об образовании

1. Копия диплома о высшем образовании с приложением.
2. Документы, подтверждающие профильное дополнительное образование, стажировки/ программы обмена в отечественных и зарубежных вузах по профильному направлению, профессиональную сертификацию (в том числе получение рабочей специальности), соответствующие направлению подготовки магистратуры (удостоверения о повышении квалификации, удостоверения о переподготовке, удостоверение рабочей специальности, сертификаты о прохождении онлайн-курсов и т.д.).

Раздел 2. Достижения в профильной области

1. Дипломы победителей и призеров, сертификаты участия в конкурсах научных, проектных работ, кейс-чемпионатов, лауреатов стипендий фондов, компаний, имени ученых, фондов достижения в профессиональной области (учитывается не более одной стипендии) за исключением индивидуальных достижений, утвержденных приемной комиссией.
2. Копии опубликованных научных публикаций, патентов в период с зачисления по программам высшего образования (для выпускников 2024 года) или за последние 4 года.
3. Документы, подтверждающие работу в научных лабораториях, участие в проектных группах и других организованных формах научной и производственной деятельности, поддержанных фондами, университетами, некоммерческими и коммерческими организациями, по профилю магистерской программы, работу в области профессиональной деятельности направления подготовки 39.04.01 «Социология».
4. Письменные рекомендации для поступления в магистратуру от руководителя образовательной программы или Государственной аттестационной комиссии (ГЭК) (не более 1), работодателя (не более 1).
5. Документы о внедрении результатов выпускных квалификационных работ в профильные организации.

Раздел 3. Мотивационное письмо

1. Мотивационное письмо (требования к мотивационному письму изложены в Приложении 2).

Критерии оценки документов (портфолио) поступающих в магистратуру для участия в конкурсе приведены в таблице 1.

В каждом разделе баллы суммируются, при наличии значительного количества достижений с превышением максимальной суммы баллов по определенному разделу, присваивается максимальный балл за данный раздел.

Таблица 1 – Документы портфолио и критерии оценивания

№ п/п	Документы / документально подтвержденные факты, подлежащие оценке	Критерии оценивания	Количество баллов
Раздел 1. Документы об образовании			Максимум – 20 баллов
2.1	Диплом о высшем образовании	-Диплом о профильном высшем образовании по направлениям: – 39.04.01 Социология – 39.03.02 Социальная работа – 39.03.03 Организация работы с молодежью - Диплом ВПО аналогичных направлениям бакалавриата специальностей	10
2.2	Документы, подтверждающие профильное дополнительное образование	Удостоверения о повышении квалификации, о переподготовке, рабочей специальности, профессиональной сертификации (в соответствии с направлением подготовки)	5
		Сертификаты о прохождении онлайн-курсов, тренингов (в соответствии с направлением подготовки) (учитывается не более 2)	2-4
		Сертификаты об прохождении курсов по использованию программного обеспечения, программирования, цифровых технологий (учитывается не более 2)	3-6
Раздел 2. Достижения в профильной области			Максимум – 25 баллов
2.1	Дипломы победителей и лауреатов, сертификаты участников профессиональных конкурсов, конкурсов научных и проектных работ, полученные в период с зачисления на обучение по программам высшего образования	Дипломы победителей проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	5-15
		Дипломы призеров, лауреатов проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	3-9
		Сертификаты участников (очное участие) проектов, форумов, круглых столов, научных школ, кейс-чемпионатов, конференций, конкурсов и др. профессиональных мероприятий в соответствии с направлением подготовки; программа конференции с указанием фамилии докладчика с очным докладом на конференции в соответствии с направлением подготовки (не более 3).	2-6
		Приказ (сертификат) о назначении стипендии лауреатов стипендий фондов, компаний, имени	5

		ученых по достижениям в профессиональной области направления подготовки (учитывается не более одной стипендии).	
2.2	Документы, публикации, подтверждающие индивидуальные профильные достижения (представление результатов исследовательских и иных работ)	Тезисы, материалы студенческих, региональных конференций (не более 2)	1-2
		Тезисы, материалы Всероссийских и Международных конференций (не более 2)	2-4
		Статья в журнале, сборнике, индексируемом РИНЦ, не входящих в список ВАК (не более 2)	2-5
		Статья в журнале, индексируемом Scopus, Web of Science, из списка ВАК (не более 2)	7,5-15
2.3	Документы, подтверждающие работу в научных лабораториях, участие в проектных группах и других организованных формах научной и производственной деятельности, поддержанных фондами, университетами, некоммерческими и коммерческими организациями, по профилю магистерской программы; работа в области профессиональной деятельности по направлению подготовки	Приказ о включении в состав трудового коллектива для работы в научных группах, лабораториях; документы, подтверждающие участие в проектных группах, работе по специальности (приказ, сертификат, копия трудовой книжки) (учитывается не более 1).	10
2.4	Рекомендации	Заверенные письменные рекомендации для поступления в магистратуру от научного руководителя, руководителя образовательной программы, выписка из протокола ГЭК (не более 1), работодателя (не более 1).	5-10
2.5	Подтверждение внедрения результатов выпускных квалификационных работ в профильные организации	Документы о внедрении результатов выпускных квалификационных работ в профильные организации.	5
Раздел 3. Мотивационное письмо			Максимум – 55 баллов
3.1	Мотивационное письмо (Приложение 2)	Представленная в мотивационном письме аргументация формальна, недостаточно развернута и малосодержательна, нарушены требования к структуре, содержанию, оформлению мотивационного письма.	1-15

	<i>Оригинальность ниже 60%</i> Мотивационное письмо содержит: 1) развернутые аргументы выбора направления 39.04.01 «Социология» магистерской программы «Социология управления», 2) изложены цели поступления на программу, аргументы о необходимости получения компетенций, которые необходимо развивать в ходе обучения. <i>Оригинальность ниже 60%</i>	16-25
	Мотивационное письмо содержит: 1) развернутые, убедительные аргументы выбора направления 39.04.01 «Социология» магистерской программы «Социология управления», подтвержденные документами портфолио, 2) аргументы, подтверждающие намерения ответственно обучаться в магистратуре, 3) тезисы и аргументы, логично и связанно обосновывают выбор направления и профессиональные намерения, построены на основе анализа материалов из достоверных источников и экспертных мнений. <i>Оригинальность от 60 до 100%</i>	26-30
Итого		100

Форма списка документов

СПИСОК ДОКУМЕНТОВ

Настоящим удостоверяется, что _____ (Ф.И.О.), представил в приемную комиссию ДВФУ для участия в конкурсе документов (портфолио) при поступлении в магистратуру по направлению 39.04.01 «Социология», магистерская образовательная программа «Социология управления» следующие документы:

№ п/п	Название документа / название файла	Примечание
1	Перечень документов об образовании: 1. Диплом о ВО с приложением 2. Удостоверение о повышении квалификации по программе «_____» 3. Удостоверение о ... 4. Сертификат о прохождении онлайн-курса «Название курса» 5. ...	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
2	Перечень документов, подтверждающих информацию достижениях в профильной области: 1. Диплом победителя конкурса «_____» 2. Сертификат участника форума «_____» 3. Перечень публикаций: - ФИО авторов, название публикации, выходные данные публикации; - 4.	Файлы с документами подгружаются на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру
3	Мотивационное письмо	Файл подгружается на сайте ДВФУ в личном кабинете поступающего в магистратуру

ФИО _____
Подпись

Дата подачи заявления в приемную комиссию «__» _____ 202__ г.

Список предоставляемых документов необходимо заполнить, подписать, отсканировать, загрузить в личный кабинет, доступ от которого направляется приемной комиссией после приема заявления.

Требования к структуре, содержанию и оформлению мотивационного письма

Мотивационное письмо – документ, в котором поступающий в магистратуру должен показать, что стало целью поступления в магистратуру по направлению 39.04.01 «Социология» магистерская программа «Социология управления», как он видит свое дальнейшее профессиональное развитие и свой вклад в решение научных, прикладных или инфраструктурных задач в области профессиональной деятельности.

Структура и содержание мотивационного письма для поступления в магистратуру:

1. **Введение:** информация о предыдущем уровне образования, аргументированные основания заинтересованности и способности обучаться по избранному образовательной программе магистратуры.

2. **Какие из компетенций (знаний и умений, навыков),** необходимых для успешного обучения в магистратуре по направлению 39.04.01 «Социология» магистерская программа «Социология управления», вы уже имеете, и какие, по вашему мнению, необходимо развить в ходе обучения? Ожидания/требования к процессу обучения в магистратуре.

3. **Цели профессионального развития:** описание связи выбранной программы с планируемой профессиональной деятельностью, общее представление о вашей будущей карьере, кем себя видите через 5 лет после окончания магистратуры.

Требования к оформлению мотивационного письма

Мотивационное письмо должно быть выполнено и предоставлено в электронном виде (файл форматов *.pdf), шрифт Times New Roman прямого начертания, кегль (размер) шрифта 14, междустрочный интервал – полуторный, первая строка абзаца печатается со стандартным отступом (1,25 см). Поля: левое – 30 мм; правое – 10 мм; верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм.

Мотивационное письмо должно иметь титульный лист. Объем мотивационного письма не более 3000 знаков.

По решению экзаменационной комиссии мотивационное письмо проходит проверку оригинальности текста (antiplagiat.ru).

В мотивационном письме поступающий в магистратуру должен использовать принятую в выбранной отрасли знаний терминологию, опираться на достоверные источники и экспертные мнения, логичность, связность и грамотность при изложении тезисов и аргументов, уровень его академических навыков.